



УТВЕРЖДАЮ

Директор MAOU «Математический лицей»

Г.Я. Готсдинер

« 30 » 08 20 23 г.

План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении г. Хабаровска «Математический лицей» на 2023-2024 учебный год

1. Общие положения:

- 1.1. План работы по противодействию коррупции в MAOU «Математический лицей» разработан на основании:
- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
 - Федеральный закон 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
 - Указ Президента РФ от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;
 - Указ Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции 2021 – 2025 годы»;
 - Постановление Правительства Хабаровского края от 03.12.2020 г. № 521-пр «О мерах по противодействию коррупции в государственных учреждениях Хабаровского края, государственных унитарных предприятиях Хабаровского края»;
 - Постановления администрации города Хабаровска от 26.07.2021 № 2859 «О мерах по предупреждению коррупции муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений г. Хабаровска»;
 - Постановление РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».
- 1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в лицее, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

2. Цели и задачи:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в лицее;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции в рамках компетенции администрации лицея;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации лицея.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых лицеем образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности лицея.

Контроль за реализацией Плана в лицее осуществляется директором лицея, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в лицее, а также членами антикоррупционной комиссии.

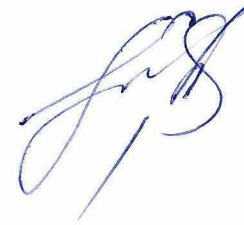
№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2021/2022 учебный год»	май-сентябрь	Директор лицея на общем собрании трудового коллектива
1.2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	сентябрь – октябрь	Директор лицея
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности лицея			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	В течении года	Директор лицея
2.2.	Организация личного приема граждан директором лицея	По графику	Директор лицея
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов лицея; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МАОУ «Математический лицей» - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в лицее; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); 	Февраль- Май- Июнь	Зам. Директора по УВР

	- определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.		
2.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Весь период	Заместитель директора по УВР
2.5.	Контроль за осуществлением приема в первый класс	Февраль-Август	Заместитель директора по УВР
2.6.	Информирование граждан об их правах на получение образования	Весь период	Классные руководители, Администрация лицея
2.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Весь период	Директор лицея, комиссия по противодействию коррупции
2.8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся лицея	Весь период	Директор лицея
Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся и их родителей			
1	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	декабрь	Зам директора по ВР, Классные руководители
2	Проведение тематических классных часов, тематических конкурсов по правам ребенка среди обучающихся, бесед на общешкольных родительских собраниях и т.д.	декабрь	Зам директора по ВР, Классные руководители
3	Участие в конкурсах различного уровня по правовой тематике	в течении учебного года	Зам директора по ВР, зам. по УВР
4	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках права, обществознания	согласно плана работы	Зам директора по У ВР Учителя предметники
Взаимодействие лицея и родителей (законных представителей) обучающихся			
1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение	в течении учебного года	Директор
2	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, с целью определения степени их удовлетворенности работой лицея, качеством предоставляемых услуг	март	Директор

3	Размещение на официальном сайте лица в сети ИНТЕРНЕТ ежегодного публичного отчета о деятельности учреждения	до 1 апреля	Директор
4	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	в течении учебного года	Администрация лица
5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	в течении учебного года	Администрация лица:
6	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, вопросы с сайта лица) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами лица	в течении учебного года	Директор
7	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Весь период	Администрация лица
8	Обеспечение информационной безопасности в отношении экзаменационных материалов	Весь период	Зам директора по УВР
9	Совершенствование контроля за организацией и проведением ГИА - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами	апрель — июнь	Зам директора по УВР
10	Включение в планы воспитательной работы антикоррупционного просвещения	август — сентябрь	Зам директора по ВР Классные руководители
11	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Весь период	Директор Члены комиссии по противодействию коррупции
12	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании	постоянно	Директор

	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	постоянно	Директор

Ответственный за антикоррупционную деятельность
специалист по кадрам



Л.Е. Маслова